

Machen Sie kurzen Prozess !



Vertragsmanagement mit



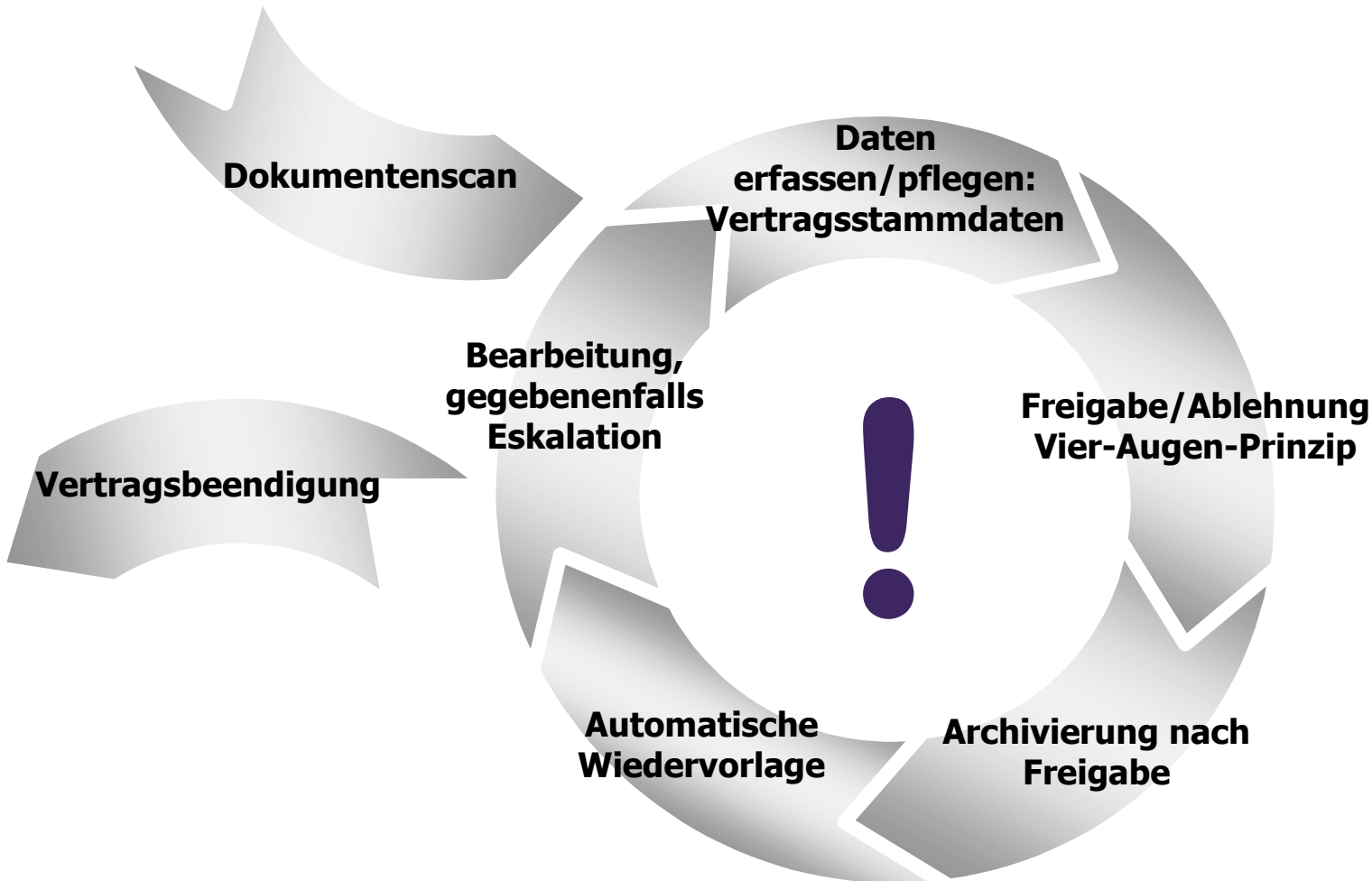
BPM inspire

Machen Sie kurzen Prozess!





- Pflege und Verwaltung von Verträgen ist Zeit- und kostenintensiv.
- Die Bereitstellung und Zugriffe auf notwendige Verträge zählen zu den Routinetätigkeiten jedes Unternehmens.
- Die zeitnahe Abrufbarkeit von wichtigen Vereinbarungen, Kundendaten, Vorgängen und zugehörigen Anlagen ist nicht gewährleistet.
- Inhalte und Wissen über Verträge sind nur unzureichend transparent und verständlich.
- Eigene Möglichkeiten oder auch Vertragsverpflichtungen oft nicht ausreichend bekannt.
- Verträge, Vereinbarungen und Vorgänge sind über die Jahre in unterschiedlichen Systemen gesammelt worden.
- Die notwendigen Informationen liegen in unterschiedlichen Datenquellen und müssen zusammengesucht werden.
- Datenmigrationen sind teuer und aufwändig.
- Klassische Vertragsmanagement Lösungen bilden oft Insellösungen und beziehen andere Prozesse nicht ein.
- Unterschiedliche Anforderungen der Bereiche und Abteilungen lassen sich heute nicht in einem System abbilden.
- Viele unterschiedliche Abteilungen sind mit Verträgen beschäftigt bzw. benötigen Informationen daraus z.B. Management, juristische Abteilung, Personalwesen, Einkauf, Produktion, Controlling, Finanzen, Kundenbetreuung, Support etc.
- Vorgänge müssen in mehren Stufen von verschiedenen Ansprechpartnern bearbeitet und genehmigt werden.
- Vertragsgestaltung, Verwaltung und Betreuung liegen in unterschiedlichen Verantwortungsbereichen.
- Mitarbeiter müssen in Gruppen und IT Strukturen eingebunden werden (Profile, Rechte, Hierarchien).
- Sicherstellung von Rechtssicherheit, Compliance, Betriebsrats- und Berechtigungsanforderungen
- Nachvollziehbarkeit von gemeinsamen Absprachen, Telefonaten oder Anfragen per Mail oder Fax (Alle Kanäle!).
- Rechtzeitige Bearbeitung einiger Vorgänge kann durch unklare Vertreterregelungen nicht gewährleistet werden.
- Gerade für kritische Vorgänge ist die Transparenz über den Status nicht gewährleistet.

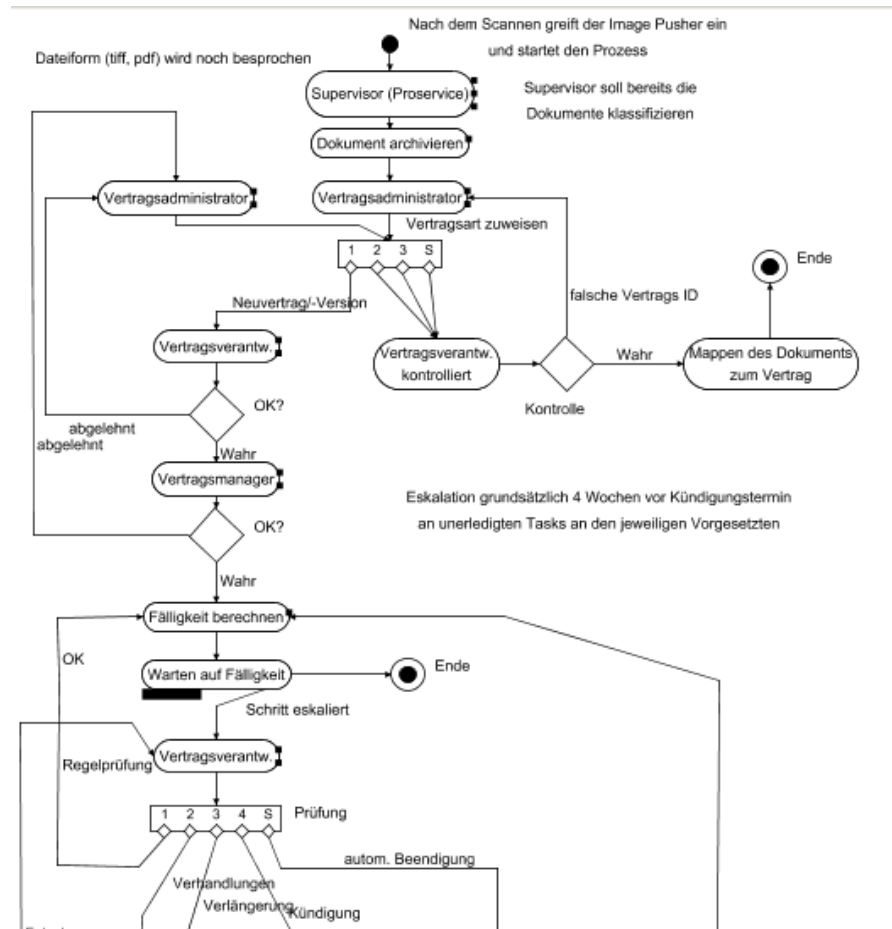


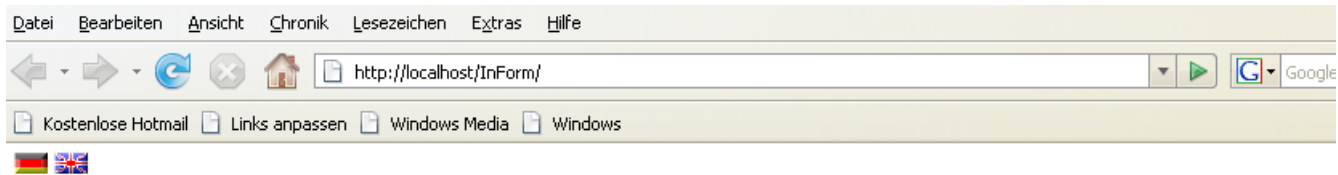


- Vereinfachen & Automatisieren Sie die komplette Vertragserstellung & Verwaltung in Ihrem Unternehmen.
- Überblick über den Status aller Verträge
- Übersicht zeigt Verbindung zu zugehörigen Dokumenten und Vorgängen.
- Aktives Erinnerungs- und Eskalationsmanagement über Fristen, Eskalationen, Verpflichtungen und Vorgänge.
- Klare Transparenz und Monitoring offener Aufgaben.
- Kurze Kommunikationswege und direkte Verfügbarkeit führen zu schnellen Bearbeitungszeiten.
- Verkürzte Bearbeitungszeiten durch zentrale Bearbeitung, Vorgangsregelung und Versionierung.
- Die „Automatische Dokumentenerstellung“ erstellt Verträge in Word, pdf, html aus Ihren Stichwörtern und Vorlagen
- Eine „Vergleichsfunktion“ stellt Unterschiede in mehreren Verträgen heraus.
- Klare Zugriffs- und Berechtigungskonzepte gewährleisten die Einhaltung von Datenschutzrichtlinien.
- Klassifizierung von Verträgen und Vertragspartnern zur schnellen Übersicht der im Unternehmen befindlichen Risiken
- Einfache Hinterlegung von Vertragsvorlagen und individuelle Vertragstypen.
- Zentraler Zugriff auf alle zugehörigen Dokumente & Vorgänge – egal aus welchem System ohne Datenmigration.



- Unterstützung aller Eingangskanäle (Telefon, E-Mail, Fax, Papier etc.).
- Vorgänge und Verpflichtungen aus Verträgen (z.B. Zahlungsziele, Zeitgrenzen, Rahmenvereinbarungen, Kündigungsfristen etc.) können überwacht und mit Aktionen z.B. Eskalationen, Vertreterregelung, Wiedervorlage und Ausführung weiterer Prozesse ergänzt werden.
- Einbindung und Integration weiterer Prozesse z.B. CRM Anwendung, Rechnungsverarbeitung, Beschwerdemanagement, Posteingangsverarbeitung, HR Management, Travelmanagement etc.
- Systemübergreifende Anbindung verschiedener Standorte und Systeme (ERP, ECM, CRM etc.).
- Standort unabhängiger, weltweiter und auch mobiler Zugriff möglich.
- Statusverfolgung und ständige Transparenz sowie automatisierte Reports.
- Protokolle, Dokumentation und Prozessverläufe verhindern Manipulationen.
- Vertreterregelungen und systemgestützte Eskalationen sichern klare Zuständigkeiten.
- Nachweisbare Vorgänge und klare Berechtigungsstrukturen stellen Compliance & Betriebsratsanforderungen sicher.
- Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und Regelungen z.B. HGB, KonTraG, Basel II, SOX
- Individuelle Auswertungsmöglichkeiten über offene Verträge, Verpflichtungen, Bewertungen & Chancen
- Oberflächen, Felder, Eskalationen, Zugriffe, Datenquellen lassen sich individuell anpassen.
- Systematische Schwachstellenanalyse und Berichte.
- Ein modulares System wobei der Start und Umfang der Lösung frei wählbar ist.





Willkommen bei **BPM *inspire*** Anmeldung

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr
Kennwort an:

Benutzername:

Kennwort:

Sprache: **deutsch**



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge | Wiedervorlagen | Vertragsbuch | Administration | Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom 75% | Seite 1 / 4 | Druckansicht

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Seite 4

PROSERVICE
DIENSTLEISTUNGSGESELLSCHAFT MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungsgesellschaft mbH

Basisdaten

Scan-Nr.	<input type="text" value="3037"/>	Deaktivierung	<input type="text" value="<keine Auswahl>"/>
Vertragsart*	<input type="text" value="Rahmenvertrag"/>	Verknüpfung	<input type="text" value="3051"/> <input type="button" value="»"/>
Kategorie*	<input type="text" value="Dienstleistungsrahmenvert"/>	Mandant	<input type="text" value="G310"/> <input type="text" value="Proservice Dienstleistungs"/>
Mandant Vertr.-Nr.	<input type="text"/>	Vertragsstatus	<input type="text" value="Bearbeiten"/>
Sensibler Vertrag	<input type="checkbox"/>	Vertrags-ID	<input type="text" value="176-G310"/> <input type="button" value="»"/>

Verantwortlich



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge | Wiedervorlagen | Vertragsbuch | Administration | Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom 75% | Seite 1 / 4 | Druckansicht

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Seite 4

PROSERVICE
DIENSTLEISTUNGSGESSELLSCHAFT MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungsgesellschaft mbH

Verantwortlich

Fachlich	Kaufmännisch
OE <input checked="" type="checkbox"/> Vertragsfreigeber_G310	OE* <input type="checkbox"/> Vertrag_KFM_G310
Verantwortlicher Tamara Kreuzer	Verantwortlicher Test-User OV
Telefon 967	Telefon 726
E-Mail tamara.kreuzer@proservic	E-Mail oliver.vennemann@proser

Speichern

Basisdaten | Vertragsinhalt



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge Wiedervorlagen Vertragsbuch Administration Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom 75% Seite 1 / 4 Druckansicht

Seite 1 Seite 2
Seite 3 Seite 4

PROSERVICE
DIENLEISTUNGSGESSELLSCHAFT MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungs-gesellschaft mbH

Vertragsinhalt

Titel* (Kurztext) Mustervertrag mit Kunde
Gegenstand* (Langtext) Es handelt sich um einen Mustervertrag mit einem Kunden aus dem Mustervorlage

Speichern

Verantwortlich Vertragspartner



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge | Wiedervorlagen | Vertragsbuch | Administration | Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom 75% | Seite 1 / 4 | Druckansicht

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Seite 4

PROSERVICE
DIENSTLEISTUNGSGESellschaft MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungsgesellschaft mbH
Postfach 1462
D-53732 Sankt Augustin

Vertragspartner

Kreditor	A bis Z Bauelemente	Trilateral	1
Firmenname*	A bis Z Bauelemente	Firmenname	Muster GmbH
Ansprechpartner*	test 27.02.2012	Ansprechpartner	Herr Klaus Meier
Telefon*	12344654	Telefon	0745/34527 89
E-Mail*	@test	E-Mail	km@muster.com

Speichern | weiteren hinzufügen

Vertragsinhalt | Vertragstermine



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge | Wiedervorlagen | Vertragsbuch | Administration | Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom 75% | Seite 1 / 4 | Druckansicht

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Seite 4

PROSERVICE
DIENSTLEISTUNGSGESSELLSCHAFT MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungsgesellschaft mbH
Postfach 1462
D-53732 Sankt Augustin

Vertragstermine

Vertragsbeginn*	<input type="text" value="31.01.2011"/>	Kündigungsfrist*	<input type="text" value="0"/> Jahre <input type="text" value="1"/> Monate <input type="text" value="0"/> Tage
Vertragsende*	<input type="text" value="31.12.2012"/>		<Bitte auswählen>
nä. Kündigung	<input type="text" value="31.12.2012"/>	Vorlaufzeit	<input type="text" value="0"/> Jahre <input type="text" value="1"/> Monate <input type="text" value="0"/> Tage
Autom. Verlängerung	<input type="text"/>	Wiedervorlage*	<input type="text" value="02.06.2012"/>
		Hinweis Wiedervorlage	<input type="text"/>

Speichern

Vertragspartner | KFM-Daten



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge | Wiedervorlagen | Vertragsbuch | Administration | Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom 75% | Seite 1 / 4 | Druckansicht

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Seite 4

PROSERVICE
DIENSTLEISTUNGSGESELLSCHAFT MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungsgesellschaft mbH
Postfach 1462
D-53732 Sankt Augustin

KFM-Daten

Bruttowert p.a.*	<input type="text" value="10000,00"/>	<input type="text" value="Euro"/>	Sachkonto	<input type="text" value="<Bitte auswählen>"/>
Nettowert p.a	<input type="text" value="9450,00"/>		PSP-Element	<input type="text" value="A120002, Neukunde Custom"/>
Zahlungsbetrag	<input type="text" value="1150,00"/>		Kontoführer	<input type="text" value="Kontoführer A"/>
Zahlungsrhythmus	<input type="text" value="halbjährlich"/>		\$25a Abs.2 KWVG	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="wesentlich"/>
1. Zahlungstermin	<input type="text" value="01.06.2012"/>		nächste Risikoanalyse	<input type="text" value="15.01.2013"/>

Speichern

Vertragstermine | Vertragsbearbeitung



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge | Wiedervorlagen | Vertragsbuch | Administration | Revision

Proservice Dienstleistungs GmbH ▶ Entscheidung: Vertrag bearbeiten

Zoom: 75% | Seite 1 / 4 | Druckansicht

Seite 1 | Seite 2 | Seite 3 | Seite 4

PROSERVICE
DIENLEISTUNGSGESELLSCHAFT MBH

Mustervertrag

zwischen
Proservice
Dienstleistungsgesellschaft mbH
Postfach 1100

Vertragsbearbeitung

Scan-Nr.: 3037 | Vertragsart: Rahmenvertrag | Titel: | Status: Bearbeiten

Aktivität	Rückfrage, Antwort, Sonstiges	13.03.2012 15:13 Tamara Kreuzer (Wiedervorlage): Hat in der Wiedervorlage die Entscheidung Vertrag bearbeiten getroffen. <i>Bemerkung: sdfdfdf</i>
Entscheidung von	Tamara Kreuzer	
Bearbeiter	Jürgen Laufenberg	01.03.2012 16:17 <i>Bemerkung: test</i>
Bemerkung	Bitte bearbeiten Sie den Vertrag. Es eilt	01.03.2012 16:15 Tamara Kreuzer (Wiedervorlage): Hat in der Wiedervorlage die Entscheidung Vertrag bearbeiten getroffen. <i>Bemerkung: test</i>
Letzte Bem. von Tamara Kreuzer	sdfdfdf	

Absenden

KFM-Daten



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge Wiedervorlagen **Vertragsbuch** Administration Revision

Basisdaten

Verantwortlich

Vertragsinhalt

Vertragspartner

Vertragstermine

KFM-Daten

Scan-Nr.

Mandant Vertr.-Nr.

Kreissparkasse Köln

Vertragsart

Rahmenvertrag

Vertragsstatus

Kündigen

Kategorie

Dienstleistungsvertrag

Vertragsnummer

<Bitte auswählen>

Aktiv

Bearbeiten

Beenden

Erfassung

Erledigt

Freigabe

Kündigen

Prüfung

Wiedervorlage

PDF

CSV

Angewandte Suchkriterien:



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge Wiedervorlagen **Vertragsbuch** Administration Revision

Basisdaten Verantwortlich Vertragsinhalt Vertragspartner Vertragstermine KFM-Daten

Scan-Nr.

Vertragsart

Kategorie

Mandant Vertr.-Nr.





Vertragsstatus

Vertragsnummer

Anzeigen Zurücksetzen PDF CSV

Angewandte Suchkriterien: Expand E1

Mandant: *Kreissparkasse Köln*, Vertragsart: *Rahmenvertrag*, Kategorie: *Dienstleistungsvertrag*, Vertragsstatus: *Kündigen*

Scan-Nr.	Vertragsart	Kreditor	Vertragstitel	Status	
2645	Rahmenvertrag	AAG Automobil AG	Test: Rahmenvertrag 2645	Kündigen	 
2652	Einzelvertrag	A S T O	Test: Anlage 2652	Bearbeiten	 
3156	Rahmenvertrag	A. Schlender	Demovertrag 5	Kündigen	  Vertrag anzeigen (2652)

Dieser Vertrag wurde durch den Vertrag mit der Nummer 216-S009 ersetzt.



Digitaler Vertragsworkflow

Verträge Wiedervorlagen **Vertragsbuch** Administration Revision

Basisdaten **Verantwortlich** Vertragsinhalt Vertragspartner Vertragstermine KFM-Daten

Fachlich

OE

Einkäufer

Verantwortlicher

Thomas Schmid (inspire)

Kaufmännisch

OE

<Bitte auswählen>

Verantwortlicher

<Bitte auswählen>

Anzeigen

Zurücksetzen

PDF

CSV

Angewandte Suchkriterien: Expand E1

Mandant: *Kreissparkasse Köln*, Vertragsart: *Rahmenvertrag*, Vertragsstatus: *Erfassung*

Scan-Nr.	Vertragsart	Kreditor	Vertragstitel	Status	
2681	Rahmenvertrag	Stiebel Eltron GmbH & Co.KG	Test: RV 2681	Erfassung	 
2638	Anlage	TAS TECHN.ANLAGEN SERVICE	Test: Einzelvertrag 2638	Bearbeiten	 
3161	Anlage	A. Schlender	Demovertrag 10	Erfassung	 



Posteingang Verträge Wiedervorlage Vertragsbuch Pers. Einstellungen Statistik Eingangsbuch Stammdaten Monitoring

Auswahl

Mandant:

BUKRS:

Vertragsverantwortlich:

Vertragspartner:

Fälligkeit

- < 1 Monat (0)
- < 3 Monate (0)
- < 6 Monate (0)
- < 1 Jahr (2)
- < 2 Jahre (0)
- Alle (11)
- Beendete (0)

Vertragsbuch

Auswahl: Alle Verträge mit Fälligkeit zwischen sechs Monaten und einem Jahr (2)

Vertragsnummer	Vertragspartner/Nummer	Bruttowert p.a.	Vertragsbeginn	Vertragsende	Kündigungstermin
3-3100-TS	afsdff/3456	456 Euro	10.10.2015	12.12.2014	12.12.2013
12-3100-TS	DIGA Bau/4711	278656 Euro	10.10.2010	12.12.2020	10.10.2010

BPM inspire – Vertragsmanagement Protokollierung & Transparenz



Details zu Prozess "Beschwerde", Version 14, Kennung 659:

Prozessschritt	Status	Prozessplanname	Gestartet	Letzte Änderung
Eskalation_end	finished	Start/thead	24.04.2007 08:34:28	1
Ende_992	finished	Verlauf_86	30.03.2007 12:10:12	1

Aufgaben:

Gruppe	Prozessschritt	Titel	Status	Eingang	Erledigt	Priorität	Ablauf
GROUP:Service	Eingabemaske_end	BSM.Activity	✓	28.03.2007 12:10:14	28.03.2007 12:10:56	100	
Bitte bearbeiten Sie die Beschwerde des Kunden Meier							
GROUP:Call Center	Eingabemaske_end	BSM.Activity	✓	28.03.2007 12:10:57	31.03.2007 22:47:38	100	
Bitte bearbeiten Sie die Beschwerde des Kunden Meier							
USER:MeierT	Eskalation_end	BSM.Escalation	✓	31.03.2007 22:47:41	24.04.2007 08:34:28	100	
Die Frist für die Beschwerde des Kunden Meier ist abgelaufen							

23. Juli 2007
Petersenk

Prozessvariablen:

Zustandsvariable	Wert
BSM_Activity	Notification
BSM_ComplainAdvocate	0
BSM_ComplainAdvocateDate	2007-03-28
BSM_ComplainBuyingDate	2007-03-14
BSM_ComplainCategory	1
BSM_ComplainDate	2007-03-27
BSM_ComplainDescription	Nootbook bootet nicht mehr
BSM_ComplainEntryDate	2007-03-28
BSM_ComplainFeedbackMedium	3
BSM_ComplainInputMedium	2
BSM_ComplainInitiationLevel	5
BSM_ComplainNo	401
BSM_ComplainNotificationDate	30.03.2007 12:10:10
BSM_ComplainObject	1
BSM_ComplainOwner	0
BSM_ComplainResolvability	1
BSM_ComplainRespectedDate	2007-03-31
BSM_ComplainRespectedDays	2
BSM_ComplainSequence	0
BSM_ComplaintTypist	Petersen Kurt
BSM_CustomerCancellation	0
BSM_CustomerCity	Köln
BSM_CustomerComplaintType	3

GFT Inspire Prozessmonitor

Table of Contents

- 1. Travel Request
- 1.1. Workflow Diagram
- 1.2. Responsibilities
- 1.3. Variables
- 1.4. Mail Template

1.1. Workflow Diagram

1.2. Responsibilities

Task Name	Role	Description
Request creation	Requester	Creation of a new request
Request approval	Approver	Approval of the request
Request execution	Requester	Execution of the request
Request completion	Requester	Completion of the request

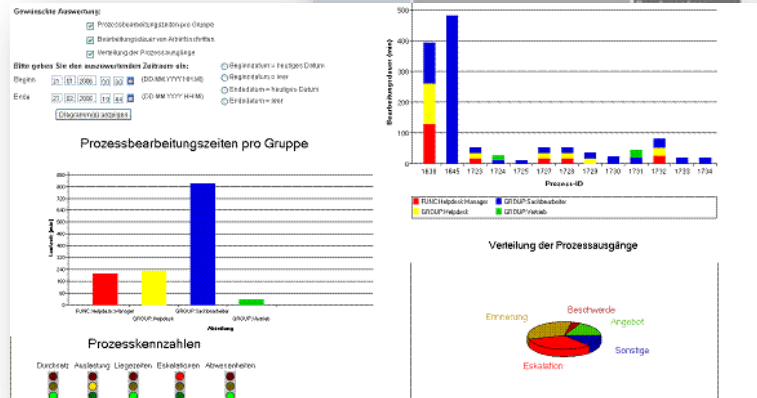
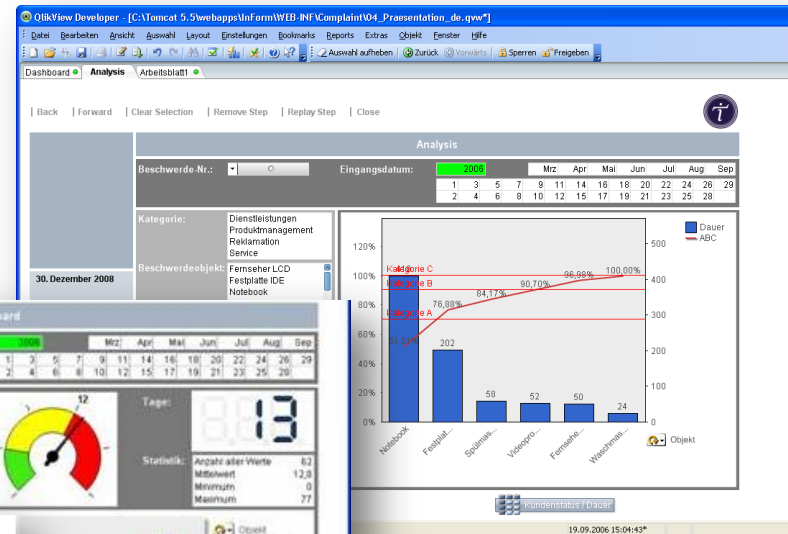
1.3. Variables

Variable Name	Role	Description
Request ID	Requester	Unique identifier for the request
Request Status	Requester	Current status of the request
Request Date	Requester	Date when the request was created
Request Amount	Requester	Amount of the request

1.4. Mail Template

Variable Name	Role	Description
Request ID	Requester	Unique identifier for the request
Request Status	Requester	Current status of the request
Request Date	Requester	Date when the request was created
Request Amount	Requester	Amount of the request

BPM inspire – Vertragsmanagement Individuelle Auswertungen und Reports



BPM inspire – Vertragsmanagement

Einfache Anpassungen & Integration weiterer Prozesse



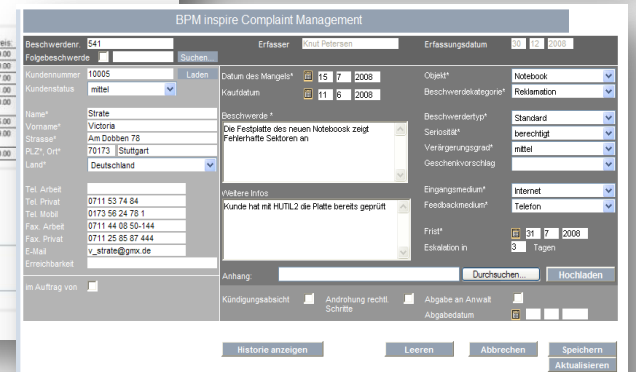
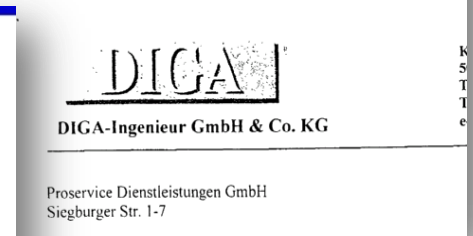
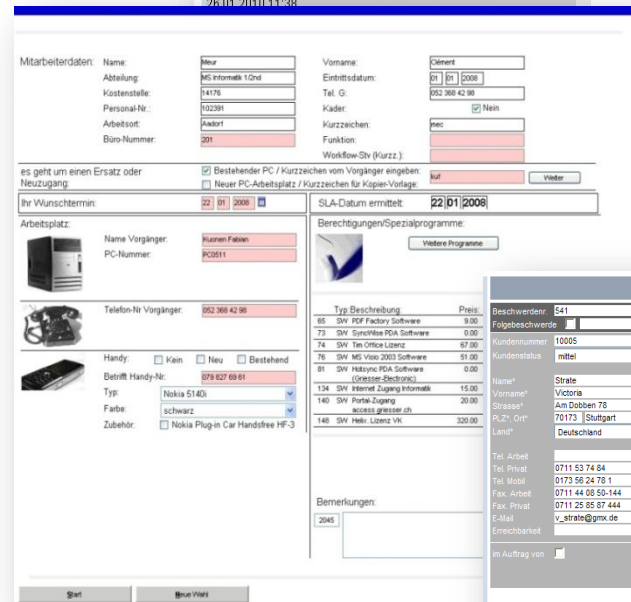
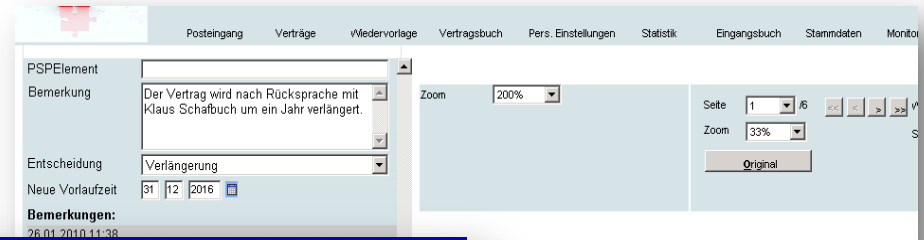
The screenshot displays the BPM inspire Suite interface, which is used for designing and managing business processes. The interface is divided into several main sections:

- Navigator (Inspire):** Located at the top left, it shows a hierarchical tree of the project structure. The current project is "inspo - Order Process for Pizza V4.bpmn".
- Outline:** Located at the bottom left, it provides a detailed view of the BPMN diagram's elements, including tasks, containers, and data objects.
- Database:** Located at the bottom center, it shows a table view of the database. The table is named "ai_applinst" and contains columns for "ai_ap_id", "ai_id", "ai_desc", "ai_source", "ai_uri", "ai_flags", "ai_created", "ai_updated", "ai_expires", "ai_appl", and "ai_attr".
- Diagram Editor:** The central area shows a BPMN diagram for the "Order Process for Pizza". The process starts with a "Select a pizza" task, followed by an "Order a pizza" task, and then a "Bake the pizza" task. The process is divided into swimlanes for "Pizza Customer", "Pizza vendor", and "deliver buy".
- Palette:** Located on the right side, it contains a list of standard BPMN tools and symbols, such as "Text Annotation", "Group", "Sequence Flow", "Conditional Sequence Flow", "Association", "MessageFlow", "DataInput", "DataOutput", "Task", "MultipleInstanceTask", "StandardLoopTask", "ServiceTask", "SendTask", and "ReceiveTask".



Einsatzmöglichkeiten

- Reklamationsmanagement
- Bewerbermanagement
- Vertragsmanagement
- Lizenzmanagement
- Purchase Order
- Seminar-Verwaltung
- HR Management
- Travelmanagement
- Ressource Management
- CRM Anwendung
- Rechnungsverarbeitung
- Posteingangsverarbeitung
- Fuhrparkoptimierung
- Investitionsmanagement
-



Historie								
Nummer/Ersteller	Erfasst/Erledigt	Beschwerde	Beschwerde-objekt	Beschwerde-typ	Seriosität	Verlängerung	Kategorie	Androhung rechtl./Anwalt
77 MeerT	14.07.2006 17.07.2006	Kunde bemängelt das die Internetseite zum Download des Handbuchs nicht zugänglich ist und kein Handbuch mit ausgeliefert wird.	Waschmaschine Standard	unberechtigt	mittel	Reklamation	-	
171	21.06.2006	wird nicht was bis ist	Waschmaschine Filter	unberechtigt	stark	Sonstige		



- Kostenreduktion Ihrer Vertragserstellung & Verwaltung bei gleichzeitiger Qualitätsverbesserung.
- Schneller Return on Investment durch vollständige Prozessautomatisierung.
- Optimierung und Beschleunigung der gesamten Bearbeitung.
- Integration aller Eingangskanäle und Datenquellen.
- Hohe Individualität mit vordefinierten Template.
- Schnelle, ortsunabhängige Verfügbarkeit von Informationen.
- Optimale Auskunftsmöglichkeiten & Transparenz.
- Schnelles und einfaches Auffinden von Daten und Dokumenten bei kritischen Vorgängen.
- Aktive Aufgabenzuteilung, Eskalationen und Automatisierung
- Schnelle Anpassungen und Optimierung von sich ändernden Prozessen und Verfahren.
- Skalierbare modulare Lösung.
- Keine Insellösung!
- Einfacher Ausbau und Einbindung anderer Prozesse und Systeme.
- Transparenz und Nachvollziehbarkeit für gesetzliche Vorschriften und Richtlinien.
- Zukunftssicherheit durch vollständige Integration bestehender IT Landschaften.
- Investitionsschutz für bestehende Systeme durch Integrationsschnittstellen.
- Intuitive Bedienung für die Anwender.



- Vollständige BPM Suite (Modellierung, Prozessautomatisierung und Monitoring)
- über 15 Jahre innovative Entwicklung und namhafte Referenzen
- ganzheitliche Sicht von Prozessen und Lösungen
- Integrierte Anwendungsentwicklung (von der Modellierung bis zur Anwendung)
- Toolgestützte Gestaltung und Optimierung der GUIs (durch IT- und Fachabteilung)
- umfangreiche Schnittstellen & „SOA Ready“
- Hohe nachgewiesene Skalierbarkeit
- Dokumentation und Reports auf Knopfdruck (in pdf, MS Word oder HTML)
- Effiziente und einfache Erstellung von Prototypen
- Branchenspezifische Beratung und Lösungen durch umfangreiches Partnernetzwerk
- Schnelle und kostengünstige Projekteinführungen durch erprobtes Vorgehensmodell und Templates
- Modularer Aufbau bei Software und Lizenzen
- Klare Produktlinien und einfache Preisgestaltung



Wir freuen uns auf Sie!



INSPIRE TECHNOLOGIES
GMBH

Machen Sie kurzen Prozess!

Inspire Technologies GmbH
Leopoldstraße 1
D-78112 St. Georgen
T +49 7724 85990-10
F +49 7724 85990-29
kontakt@bpm-inspire.com
<http://www.bpm-inspire.com>

Geschäftsführer: Dr. Michael Otte, Andreas Mucke
Registergericht: Amtsgericht Freiburg i.Br., HRB 702579
Sitz der Gesellschaft: St. Georgen